**Sayı :** . . ./. . ./202... **Konu :** Bakanlık temsilcisi talebi

**…………………….VALİLİĞİNE**

**(………….. İl Müdürlüğü)**

Kooperatifimizin ……. yılı olağan/olağanüstü genel kurul toplantısı; …./…./202... tarihine rastlayan ………………. günü, saat ……… ’de ……………………………………………………………………… adresinde yapılacaktır.[[1]](#footnote-1)

Bilgi edinilmesini, genel kurul toplantısında Bakanlık temsilcisinin hazır bulundurulmasını arz ederim.

Çağrıya Yetkili Kişilerin   
İsim ve İmzaları   
(En az 2 kişi)

|  |  |
| --- | --- |
| **Kooperatifin** |  |
| Unvanı : |  |
| Ticaret Sicil No/  Mersis No : |  |
| Ortak Sayısı : |  |
| Telefon : |  |
| Yazışma Adresi : |  |
| **Ekler:**  1- Çağrı için alınan kararın (yönetim kurulu kararı) örneği |  |
| 2- Toplantı gündemi |  |
| 3- Temsilci ücretinin yatırıldığını gösterir belge |  |
| 4- Gerekli görülen diğer belgeler (Ortaklara yapılan çağrı listesi, Çağrıyı yapanların yetkili  olduklarını gösterir ticaret sicil belgesi, Olağan toplantılar için damga vergisi makbuzu vb.) |  |

1. *Toplantının yukarıda belirtilen gün ve saatte yapılmaması durumunda, yeniden temsilci isteminde bulunulması gerekmektedir.* [↑](#footnote-ref-1)